



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 46 г. Апатиты (далее по тексту – Правила и Образовательная организация соответственно) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года N 373, СанПиН 2.4.1.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом Образовательной организации.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в Образовательной организации, успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, а также устанавливают режим организации образовательной деятельности, распорядок дня, права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей) в Образовательной организации.

1.3. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками Образовательной организации и их родителями (законными представителями).

1.4. Администрация Образовательной организации, педагогический совет, родительские комитеты групп имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

## 2. РЕЖИМ РАБОТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Режим работы Образовательной организации и длительность пребывания в ней воспитанников определяется Уставом Образовательной организации.

2.2. Общий режим работы Образовательной организации - пятидневная рабочая неделя. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни. Длительность работы - с 07.00 до 19.00. Работа групп организована по времени пребывания

детей, группы функционируют в режиме: полного дня, 12-ти часового пребывания воспитанников.

2.3. Отдельные группы могут функционировать в режиме шестидневная рабочая неделя, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни, при длительности работы Образовательной организации: понедельник – суббота с 07.00 до 19.00. полного дня, 12-ти часового пребывания воспитанников. Порядок посещения воспитанниками групп, функционирующих в режиме шестидневной рабочей недели, определяется Договором между Образовательной организацией и родителями (законными представителями).

2.4. Администрация Образовательной организации имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период: в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском педагогического персонала, на время ремонтных работ.

2.5. Основу режима образовательного процесса в Образовательной организации составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности (далее - ООД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.6. Расписание ООД составляется в соответствии с санитарными правилами

2.7. Прием детей осуществляется с 07.00 до 08.30.

2.8. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из Образовательной организации до 19.00 часов лично, не передоверив их посторонним, лицам моложе 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

2.9. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают администрацию Образовательной организации, а также о том, кто из тех лиц, на которых представители родителей передают ребенка, ЗАВЕДУЮЩИЙ группой, будет забирать ребенка в данный конкретный день.

### 3. ЗДОРОВЬЕ ВОСПИТАННИКОВ

3.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Образовательную организацию здоровым, информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

3.2. Ежедневный утренний приём детей проводится воспитателями, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. Утренний фильтр детей проводится в присутствии родителей (законных представителей). Данные о состоянии ребёнка заносятся в журнал приема. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) воспитатели обращаются к медицинской сестре, которая осматривает зев, кожу, проводит термометрию. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в Образовательную организацию не принимаются.

3.3. Если у ребенка есть пищевая аллергия или другие виды аллергии, то родители (законные представители) должны поставить в известность педагога, медицинского работника и представить соответствующее медицинское заключение.

3.4. О невозможности прихода ребенка в Образовательную организацию по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в Образовательную организацию не позднее 09.00, позвонив по телефону 8 (81555) 7-64-74

3.5. Ребенок, не посещающий Образовательную организацию более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведения об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.6. Накануне прихода ребенка в Образовательную организацию после отсутствия, необходимо предупредить педагогов или медицинского работника о выходе ребенка в Образовательную организацию.

3.7. В случае длительного отсутствия ребенка в Образовательной организации по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо

написать заявление на имя заведующего Образовательной организацией

о сохранении м

3.8. Профилактические прививки в Образовательной организации проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей) и в соответствии с национальным календарем

профилактических прививок.

3.9. В Образовательную организацию запрещено передавать какие-либо лекарства воспитателям групп родителями (законными представителями) для приема ребенку.

### 4. ВНЕШНИЙ ВИД И ОДЕЖДА ВОСПИТАННИКОВ

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви времени года и температуре воздуха (одежда не должна быть слишком велика, обувь не должна сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний), наличием пуговиц и шнурков.

4.2. Ребенка необходимо приводить в Образовательную организацию в опрятном виде, в чистой и удобной одежде и обуви

4.3. В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с жестким задником на твердой подошве строго по размеру ноги; сменная одежда, в том числе с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а так же головной убор.

4.4. Порядок в специально организованных шкафах в приемных помещениях для хранения одежды и обуви воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

4.5. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребёнка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком.

4.6. В шкафу каждого воспитанника его родители (законные представители) должны иметь два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.7. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного

комплект спортивной одежды.

## **5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ**

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменениях своих номера телефона, места жительства, места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей педагогу группы.

5.3. Запрещается забирать воспитанника из Образовательной организации, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов.

5.5. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а так же игрушки, имитирующие оружие. Образовательная организация ответственность за сохранность данных вещей не несет.

5.6. Категорически запрещается приносить в Образовательную организацию острые, режущие, стеклянные, а так же мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.д.) Запрещается приносить в Образовательную организацию продукты питания.

5.8. Запрещается оставлять коляски и санки, велосипеды и др. предметы под лестницами, в холлах, у запасных выходов, в тамбурах, на путях эвакуации это мешает эвакуации детей

людей во время чрезвычайной ситуации. Администрация Образовательной организации не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

5.9. В Образовательной организации запрещается:

- находиться посторонним лицам в групповых и других помещениях безразрешения администрации Образовательной организации;
- проходить в групповые помещения в грязной обуви;
- громко разговаривать в помещениях;
- нецензурно или в грубой форме выражаться;
- вести беседы, дискуссионные споры между родителями в приемных;
- въезжать на территорию на своем личном автомобиле;
- курить на территории.

## **6. ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ**

6.1. Образовательная организация обеспечивает гарантированное и сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания возлагается на Образовательную организацию и осуществляется ее штатным персоналом.

6.3. Питание в Образовательной организации осуществляется в соответствии с 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников.

6.4. Меню ежедневно вывешивается на информационных стендах в приемных помещениях групп и на информационном стенде пищеблока.

6.5. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения продуктов питания, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал.

## ВОЗДУХЕ

7.1. Организация прогулок и организованной образовательной деятельности с детьми в Образовательной организации осуществляется педагогами в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года N 373, а так же СанПиН 2.4.1.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», образовательной программой Образовательной организации.

7.2. Образовательная деятельность в каждой возрастной группе определена образовательной программой дошкольного образования.

7.3. В Образовательную деятельность могут вноситься изменения с учетом педагогической целесообразности и рациональности режима дня, погодных и временных условий.

7.4. Воспитанники гуляют два раза в день (в первую и во вторую половину дня). Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3 - 4 часа. При температуре воздуха ниже минус 15С° и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.5. Продолжительность прогулки определяется Образовательной организацией в зависимости от климатических условий. При сложных погодных условиях каждое решение об отмене прогулки принимается медицинской сестрой или заведующим.

7.6. В летний период времени с 01 июня по 31 августа (при теплых, благоприятных погодных условиях) вся жизнедеятельность и образовательная деятельность детей переносится на свежий воздух, данный период считается оздоровительным.

7.7. Родители (законные представители) имеют право оказывать помощь воспитателям групп в создании условий для организации двигательной активности на прогулке (расчистка участка, постройка ледяных форм и другое, по просьбе воспитателя).

## 8. ПРАВА ВОСПИТАННИКОВ

8.1. Образовательная организация реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- на своевременное прохождение комплексного психолого – медико - педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- на получение социальной, педагогической, логопедической помощи;
- в случае необходимости обучения по адаптивной программе дошкольного образования;
- на перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- на защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья; уважение достоинства личности;
- на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- на поощрение за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности;
- на бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными образовательными программами дошкольного образования реализуемой в Образовательной организации.

- на пользование в установленном порядке предметно-развивающей средой, объектами физкультурно-оздоровительной направленности.

## **9. ПОощРЕНИЕ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВЗЫСКАНИЕ**

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам

Образовательной организации не применяются.

9.2. В Образовательной организации запрещается применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам.

9.3. Дисциплина в Образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников.

9.4. Поощрения воспитанников Образовательной организации проводятся по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде: вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

## **10. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Работники Образовательной организации обязаны сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) могут обратиться к педагогам и специалистам Образовательной организации в специально отведенное на это время.

10.3. Все спорные вопросы и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

10.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок; на общих родительских собраниях, а так же принимать активное участие в образовательном процессе Образовательной организации

**МБДОУ № 46 Г. АПАТИТЫ**, Терехова Елена Николаевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ  
24.09.2021 09:39 (MSK), Сертификат № 61E38C003AAD1D804FCEBF64B0DA35E5